

P.č.	IS	Číslo	Spracovateľské činnosti prevádzkovateľa v informačných systémoch podľa účelu
			<p>1. Názov informačného systému: Mzdy a personalistika</p> <p>1.1 Účel spracúvania osobných údajov: vedenie mzdovej a personálnej agendy zamestnancov pôsobiacich u zamestnávateľa, ktorý je prevádzkovateľom, v pracovnom pomere, štátnozamestnaneckom pomere alebo inom obdobnom vzťahu (napr. Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru)</p> <p>1.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, rodné priezvisko, predchádzajúce priezvisko, titul, trvalý/prechodný pobyt, dátum narodenia, miesto narodenia, rodné číslo, štátna príslušnosť, štátne občianstvo, pohlavie, bankový účet fyzickej osoby, rodinný stav, vzdelanie, prax, číslo občianskeho preukazu, podpis, základná mzda, osobné ohodnotenie, pracovné a funkčné zaradenie, deň začiatku pracovnej činnosti, platové zaradenie, miesto výkonu práce, mailová adresa, telefónne číslo, údaje pre štatistiku, názov zdravotnej poisťovne, údaje zo zmluvy doplnkovej dôchodkovej sporiteľne, údaje sporiteľ SDS, údaje o odpracovanom čase, sumy postihnuté výkonom rozhodnutia nariadeným súdom alebo správnym orgánom, peňažné tresty a pokuty, ako aj náhrady uložené zamestnancovi vykonateľným rozhodnutím príslušných orgánov, údaje o pracovnej neschopnosti, údaje o dôležitých osobných prekážkach v práci, údaje o zmenenej pracovnej schopnosti, stupeň invalidity, údaje z potvrdenia o zamestnaní, údaje o vedení zamestnanca v evidencii nezamestnaných občanov, údaje o čerpaní materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky, údaje o priznaní dôchodku, o druhu dôchodku, ročný úhrn vyplateného dôchodku, spôsobilosť na právne úkony, údaje z dokladu o bezúhonnosti, osobné údaje spracúvané na potvrdeniach, osvedčenia o absolvovaných skúškach a vzdelávacích aktivitách, údaje uvedené v životopise prípadne ďalšie, ak to vyžaduje osobitný právny predpis alebo iný právny základ spracúvania osobných údajov.</p> <p>1.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>1.4 Kategórie dotknutých osôb: zamestnanci prevádzkovateľa, bývali zamestnanci prevádzkovateľa, uchádzači o zamestnanie, rodinní príslušníci zamestnancov prevádzkovateľa.</p> <p>1.5 Kategórie príjemcov: súdy, orgány činné v trestnom konaní, zdravotné poisťovne, Sociálna poisťovňa, doplnkové dôchodkové sporiteľne, dôchodkové správcovské spoločnosti, daňový úrad, exekútori, orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru (napr. inšpektorát práce), Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny SR, zástupcovia zamestnancov, inšpektori Úradu na ochranu osobných údajov SR, iný oprávnený subjekt v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov resp. iným osobitným právnym predpisom.</p> <p>1.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>1.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>1.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>1.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>1.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: Nariadenia Rady (EHS) č. 311/76 o zostavovaní štatistik zahraničných pracovníkov, Nariadenie Rady (EHS) č. 1612/68 o slobode pohybu pracovníkov v rámci spoločenstva, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone prác vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, zákon č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa a o zmene a doplnení zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení v znení neskorších predpisov, zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v znení neskorších predpisov, zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov, zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení, zákonom č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti, zákonom č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi, zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a súvisiacimi právnymi predpismi, zákonom č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok), zákon č. 663/2007 Z. z. o minimálnej mzde, zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách.</p>
1	IS	1	

2	IS	<p>2. Názov informačného systému: Uchádzači o zamestnanie</p> <p>2.1 Účel spracúvania osobných údajov: vedenie evidencie uchádzačov o zamestnanie a účastníkov výberových konaní, nimi poskytnutých údajov potrebných pre rozhodovanie o prijatí, prípravu a organizovanie prijímacieho konania a prípravu zmluvy na uzavretie pracovného pomeru s budúcim zamestnancom.</p> <p>Ide o plnenie povinností zamestnávateľa súvisiacich s pracovným pomerom alebo obdobným vzťahom (napr. na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru) vrátane predzmluvných vzťahov.</p> <p>2.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: titul, meno, priezvisko, trvalý pobyt, prechodný pobyt, dátum narodenia, telefónne číslo, vzdelanie, prax, e-mailová adresa, ďalšie údaje v rozsahu životopisu, motivačného listu a žiadosti o prijatie do zamestnania.</p> <p>2.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>2.4 Kategórie dotknutých osôb: fyzické osoby, ktoré sa uchádzajú o zamestnanie a účastníci výberových konaní u prevádzkovateľa.</p> <p>2.5 Kategórie príjemcov: orgány štátnej správy a verejnej moci účastné na výberovom konaní alebo vykonávajúce kontrolu a dozor (napr. Inšpektorát práce), kontrolóri z Úradu na ochranu osobných údajov SR, súdy, orgány činné v trestnom konaní, Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny SR, iný subjekt oprávnený osobitným právnym predpisom.</p> <p>2.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>2.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>2.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>2.8.1 Žiadosti o prijatie do zamestnania a odpovede na žiadosti: 5 rokov</p> <p>2.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>2.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: čl. 6 ods. 1 písm. a) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ust. § 13 ods. 1 písm. a) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p>
---	----	--

3 IS	3	<p>3. Názov informačného systému: Účtovné doklady</p> <p>3.1 Účel spracúvania osobných údajov: spracúvanie objednávok, došlých a odoslaných faktúr, styk s bankami, vedenie pokladne, zabezpečovanie hotovostných príjmov a výdavkov, skladové hospodárstvo, evidencia investičného majetku (vrátane automatického odpisovania) a drobného majetku, vedenie jednoduchého/podvojného účtovníctva organizácie, rozhodnutia, platobné výmery, korešpondencia.</p> <p>3.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: titul, meno, priezvisko, adresa, telefónne číslo, e-mailová adresa, dátum narodenia, druh a číslo dokladu totožnosti, EČV, podpis, číslo bankového účtu prípadne ďalšie, ak to vyžaduje osobitný právny predpis alebo iný právny základ spracúvania osobných údajov.</p> <p>3.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>3.4 Kategórie dotknutých osôb: zamestnanci prevádzkovateľa, bývali zamestnanci prevádzkovateľa, spolupracujúce subjekty prevádzkovateľa (napr. dodávateľa resp. subdodávateľa uvádzaní v účtovných dokladoch).</p> <p>3.5 Kategórie príjemcov: zdravotné poisťovne, sociálna poisťovňa, daňový úrad, doplnkové dôchodkové poisťovne, dôchodkové správcovské spoločnosti, súdy, orgány činné v trestnom konaní, inšpektori Úradu na ochranu osobných údajov SR, exekútor, iný oprávnený subjekt v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov resp. iným osobitným právnym predpisom.</p> <p>3.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>3.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>3.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>3.8.1 Knihy faktúr: 10 rokov</p> <p>3.8.2 Zoznam pohľadávok a záväzkov: 10 rokov</p> <p>3.8.3 Faktúry: 10 rokov</p> <p>3.8.4 Pokladničná agenda: 10 rokov</p> <p>3.8.5 Účtovné doklady: 10 rokov</p> <p>3.8.6 Bankové výpisy: 10 rokov</p> <p>3.8.7 Hlavné účtovné knihy: 20 rokov</p> <p>3.8.8 Účtovné závierky: 20 rokov</p> <p>3.8.9 Účtovné výkazy: 20 rokov</p> <p>3.8.10 Daňové priznania: 20 rokov</p> <p>3.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>3.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách, zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov.</p>
------	---	---

		<p>4. Názov informačného systému: Zmluvy</p> <p>4.1 Účel spracúvania osobných údajov: evidencia a spracovanie uzavretých zmlúv podľa Občianskeho a Obchodného zákonníka.</p> <p>4.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, titul, dátum narodenia, rodné číslo, trvalý alebo prechodný pobyt, číslo účtu, názov banky, číslo preukazu totožnosti, a iné údaje týkajúce sa predmetu zmluvy uzatvorenej prevádzkovateľom.</p> <p>4.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>4.4 Kategórie dotknutých osôb: fyzické osoby ako zmluvné strany, ktorých osobné údaje sú obsahom uzatvorenej zmluvy.</p> <p>4.5 Kategórie príjemcov: katastrálne úrady, súdy, orgány činné v trestnom konaní, kontrolné orgány, inšpektori Úradu na ochranu osobných údajov SR, iný oprávnený subjekt v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov resp. iným osobitným právnym predpisom.</p> <p>4.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>4.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>4.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>4.8.1 Právne zastupovanie: 10 rokov</p> <p>4.8.2 Úverové zmluvy: 5 rokov po skončení platnosti</p> <p>4.8.3 Majetkovo – právne zmluvy: 50 rokov</p> <p>4.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>4.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: čl. 6 ods. 1 písm. b) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce.</p>
4	IS	<p>5. Názov informačného systému: Zverejňovanie na internete</p> <p>5.1 Účel spracúvania osobných údajov: informovania prostredníctvom web stránky prevádzkovateľa IS.</p> <p>5.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, titul, trvalý alebo prechodný pobyt, číslo účtu, názov banky a iné údaje týkajúce sa predmetu zmluvy uzatvorenej prevádzkovateľom.</p> <p>5.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>5.4 Kategórie dotknutých osôb: fyzické osoby uvádzané v účtovných dokladoch a zmluvách, fyzické osoby uvádzané na web stránkach prevádzkovateľa, registrovaný používateľia.</p> <p>5.5 Kategórie príjemcov: dokumenty s osobnými údajmi môžu byť zverejňované prostredníctvom centrálného registra zmlúv a iných portálov štátnej správy, verejnej správy alebo webových stránok sprostredkovateľov.</p> <p>5.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>5.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>5.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>5.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>5.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, školský zákon č.245/2008 Z.z., zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a ďalšie právne predpisy upravujúce zverejňovanie informácií na webových stránkach.</p>
5	IS	

6 IS	6	<p>6. Názov informačného systému: Došlá a odoslaná pošta</p> <p>6.1 Účel spracúvania osobných údajov: evidencia prichádzajúcej a odosielanej pošty (žiadosti, sťažnosti, podnety, listy a pod.) v listinnej, ako aj v elektronickej podobe, evidencia a vybavovanie záznamov (zásielok), ktoré vznikajú v procese komunikácie medzi dvomi subjektmi. Tieto záznamy vznikajú z vlastnej činnosti alebo ich prevádzkovateľ prijíma z titulu svojej pôsobnosti a obsahu činnosti. Ide o záznamy, ktoré môžu obsahovať informácie zaznamenané pismom, obrazom, zvukom alebo iným spôsobom.</p> <p>6.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, titul, bydlisko, dátum narodenia, e-mailová adresa, číslo účtu, podpis, zaručený elektronický podpis a iné údaje, ktoré môžu byť obsahom prichádzajúcej alebo odchádzajúcej pošty.</p> <p>6.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>6.4 Kategórie dotknutých osôb: osoby v samosprávnych funkciách, ďalšie dotknuté osoby, ktorých osobné údaje môžu byť obsahom prichádzajúcej alebo odosielanej pošty.</p> <p>6.5 Kategórie príjemcov: súdy, orgány činné v trestnom konaní, iný oprávnený subjekt v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov resp. iným osobitným právnym predpisom a ďalším oprávneným osobám.</p> <p>6.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>6.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>6.8 Doba uchovávania osobných údajov: Doba uchovávania osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>6.8.1 Korešpondencia: 3 roky</p> <p>6.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>6.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, Školský zákon č.245/2008 Z.z. a ďalšie právne predpisy upravujúce príjem, evidenciu a vybavovanie žiadostí, záznamov, podnetov a zásielok v písomnej, elektronickej či inej forme, čl. 6 ods. 1 písm. a) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ust. § 13 ods. 1 písm. a) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o dôveryhodných službách) zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).</p>
------	---	--

7	IS	<p>7. Názov informačného systému: Registratúra</p> <p>7.1 Účel spracúvania osobných údajov: správa registratúrnych záznamov, tvorba registratúrnych poriadkov a plánov, vytriedenie a usporiadanie registratúrneho strediska, archivácia osobných údajov.</p> <p>7.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: titul, meno, priezvisko, podpis, bydlisko, e-mailová adresa, telefónne číslo a iné údaje podľa osobitného predpisu.</p> <p>7.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>7.4 Kategórie dotknutých osôb: všetky dotknuté osoby, ktorých osobné údaje sa spracúvajú v informačných systémoch prevádzkovateľa. V tomto IS sú spracúvané osobné údaje dotknutých osôb zo všetkých informačných systémov prevádzkovateľa.</p> <p>7.5 Kategórie príjemcov: štátny archív, súdy, orgány činné v trestnom konaní, Slovenská pošta a.s., Ministerstvo vnútra SR, iný oprávnený subjekt v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov resp. iným osobitným právnym predpisom.</p> <p>7.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>7.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>7.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>7.8.1 Registratúrny denník: 10 rokov</p> <p>7.8.2 Vyradňovacie konanie: 10 rokov</p> <p>7.8.3 Preberacie zoznamy spisov odovzdaných do registratúrneho strediska : 5 rokov</p> <p>7.8.4 Evidencia vypožičaných spisov z registratúrneho strediska: 5 rokov</p> <p>7.8.5 Evidencia obehu registratúrnych záznamov a spisov: 5 rokov</p> <p>7.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>7.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúry a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 410/2015 Z. z. o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu, výnos Ministerstva vnútra SR č. 525/2011 Z. z. o štandardoch pre elektronické informačné systémy na správu registratúry.</p>
8	IS	<p>8. Názov informačného systému: Žiadosti podľa Infozákona</p> <p>8.1 Účel spracúvania osobných údajov: evidencia žiadostí na základe Zákona NR SR č. 211/2000 o slobodnom prístupe k informáciám a poskytovaní informácií v súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám, ktorý upravuje nielen vzťah medzi povinnými osobami a žiadateľmi, ale aj podmienky, postup a rozsah slobodného prístupu k informáciám.</p> <p>8.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, titul, bydlisko, ďalšie osobné údaje žiadateľa a osobné údaje dotknutej osoby prístupné povinnou osobou na základe zákona o slobode informácií, predchádzajúceho písomného súhlasu alebo zistené, alebo poskytnuté v priebehu konania.</p> <p>8.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>8.4 Kategórie dotknutých osôb: fyzické osoby – žiadatelia, dotknuté osoby, povinné osoby v zmysle ust. § 9 zákona o slobode informácií.</p> <p>8.5 Kategórie príjemcov: žiadatelia, súdy, orgány činné v trestnom konaní, okresný úrad, iný správny orgán, iný oprávnený subjekt v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov resp. iným osobitným právnym predpisom.</p> <p>8.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>8.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>8.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>8.8.1 Evidencia a vybavenie žiadostí o poskytnutie informácií: 5 rokov</p> <p>8.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>8.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov, čl. 6 ods. 1 písm. e) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ust. § 13 ods. 1 písm. e) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p>

9	IS	<p>9. Názov informačného systému: Ochrana osobných údajov</p> <p>9.1 Účel spracúvania osobných údajov: vedenie evidencie zodpovedných osôb, oprávnených osôb, vybavovanie podaní dotknutých osôb, kontrolné zistenia, spracovanie dokumentov k ochrane osobných údajov.</p> <p>9.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, titul, bydlisko, pracovné zaradenie a ďalšie osobné údaje oprávnených a dotknutých osôb, spracúvané na základe zákona o ochrane osobných údajov, ďalších osobitných právnych predpisov alebo poskytnutého súhlasu so spracovaním osobných údajov.</p> <p>9.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>9.4 Kategórie dotknutých osôb: fyzické osoby uplatňujúce práva dotknutých osôb, zodpovedné osoby, oprávnené osoby, poučené osoby podľa zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov.</p> <p>9.5 Kategórie príjemcov: dotknutá osoba, prevádzkovateľ a sprostredkovateľ, zodpovedná osoba, kontrolný orgán a ďalšie oprávnené osoby.</p> <p>9.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>9.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>9.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>9.8.1 Zodpovedné osoby – 5 rokov po ukončení funkcie</p> <p>9.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>9.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, čl. 37 ods. 1 písm. a) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.</p>
10	IS	<p>18. Názov informačného systému: Sťažnosti a petície</p> <p>18.1 Účel spracúvania osobných údajov: vybavovanie sťažností v súlade so zákonom o sťažnostiach, a to vykonávanie postupov pri ich podávaní, evidovaní, prijímaní, prešetrovaní a písomnom oznámení výsledku prešetrovania sťažností prekontrolovania sťažností, evidencia a vybavovanie petícií.</p> <p>18.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: petície: meno, priezvisko, adresa pobytu, podpis fyzickej osoby, meno, priezvisko, adresa pobytu osoby oprávnenej konať v mene právnickej osoby, jej podpis, e-mailová adresa, zaručený elektronický podpis, sťažnosti: meno, priezvisko, bydlisko, číslo občianskeho preukazu, meno a priezvisko osoby oprávnenej za ňu konať, podpis, e-mailová adresa, telefónne číslo, dátum doručenia a zaevidovania, registratúrna značka.</p> <p>18.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>18.4 Kategórie dotknutých osôb: fyzická osoba – sťažovateľ, iné fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú nevyhnutné na vybavovanie sťažností, fyzická osoba, voči ktorej sťažnosť smeruje, osoba podporujúca petíciu, členovia petičného výboru.</p> <p>18.5 Kategórie príjemcov: súdy, orgány činné v trestnom konaní, Ministerstvo vnútra SR, Ústavný súd SR, iný oprávnený subjekt v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov resp. iným osobitným právnym predpisom.</p> <p>18.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>18.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>18.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>18.8.1 Evidencia prianí a sťažností : 10 rokov</p> <p>18.8.2. Evidencia petícií : 5 rokov</p> <p>18.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>18.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov, zákon č. 460/1992 Zb. Ústava Slovenskej republiky, zákon č. 85/1990 Zb. o petičnom práve.</p>

11	IS	19	<p>19. Názov informačného systému: Priestupky</p> <p>19.1 Účel spracúvania osobných údajov: vedenie evidencie o fyzických osobách, ktoré sa dopustili priestupku.</p> <p>19.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, titul, rodné číslo, dátum narodenia, bydlisko, rodné číslo, číslo dokladu totožnosti.</p> <p>19.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>19.4 Kategórie dotknutých osôb: fyzické osoby, ktoré sú účastníkmi priestupkového konania.</p> <p>19.5 Kategórie príjemcov: osoby uvedené v evidencii, súdy, orgány činné v trestnom konaní, orgány oprávnené objasňovať priestupky a správne orgány oprávnené prejednávať priestupky aj podľa osobitného zákona, iné orgány, o ktorých to ustanovuje osobitný zákon, súdy, justičné a správne orgány iných štátov a ďalšie oprávnené osoby.</p> <p>19.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>19.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>19.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>19.8.1 Správne konanie: 10 rokov</p> <p>19.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>19.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii, zákon č. 171/1993 Z. z. o Policajnom zbore, zákon č. 382/1997 Z. z. o pomocníkoch Policajného zboru, zákon č. 372/1990 Zb. o priestupkoch, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (Správny poriadok) v platnom znení, zákon č. 84/1990 Zb. o zhromažďovaní práve a súvisiacimi predpismi, čl. 6 ods. 1 písm. e) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.</p>
12	IS	28	<p>28. Názov informačného systému: Žiaci</p> <p>28.1 Účel spracúvania osobných údajov: vedenie pedagogickej a ďalšej dokumentácie žiakov školy.</p> <p>28.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, rodné číslo, dátum a miesto narodenia, bydlisko, štátna príslušnosť, údaje o zákonomnom zástupcovi, telefónne číslo, rok školskej dochádzky, fotografia a iné v zmysle ust. §157 ods. 3 školského zákona.</p> <p>28.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>28.4 Kategórie dotknutých osôb: žiaci základnej a materskej školy, zákonní zástupcovia žiakov.</p> <p>28.5 Kategórie príjemcov: zriaďovateľ, Ministerstvo školstva, Štatistický úrad, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, ďalšie oprávnené osoby.</p> <p>28.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>28.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>28.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>28.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>28.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: ústava SR, zákon NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov, vyhláška MŠ SR č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky MŠ SR č. 308/2009 Z. z., zákon NR SR č. 36/2005 Z. z. o rodine, zákon NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, zákon NR SR č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike a súvisiacimi platnými právnymi predpismi.</p>

13	IS	30	<p>30. Názov informačného systému: Register zamestnancov školy</p> <p>30.1 Účel spracúvania osobných údajov: spracovanie a evidencia údajov registra pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov škôl a školských zariadení, ktorí vykonávajú pedagogickú činnosť, odbornú činnosť alebo ďalšie pracovné činnosti v školách a v školských zariadeniach.</p> <p>30.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, titul, dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, adresa prechodného pobytu, telefónne číslo, e-mailová adresa, druh a číslo dokladu totožnosti, podpis a pod.</p> <p>30.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>30.4 Kategórie dotknutých osôb: zamestnanci školy.</p> <p>30.5 Kategórie príjemcov: zriaďovateľ, Ministerstvo školstva, ďalšie oprávnené osoby.</p> <p>30.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>30.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>30.8 Doba uchovávania osobných údajov: Doba uchovávania osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>30.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>30.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon 317/2009 Z.z o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch (najmä § 58).</p>
14	IS	31	<p>31. Názov informačného systému: BOZP</p> <p>31.1 Účel spracúvania osobných údajov: spracovanie osobných údajov fyzických osôb (zamestnancov) vyplývajúcich z plnenia úloh pre prevádzkovateľa IS, spojených s komplexným zabezpečením BOZP a s tým súvisiace úkony. Je vedená evidencia a registrácia pracovných úrazov, ako aj evidencia z vykonaných kontrol dodržiavania predpisov BOZP, školení a podobne.</p> <p>31.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: titul, meno, priezvisko, bydlisko, sídlo, podpis, špecializácia, odbor, prípadne ďalšie, ak to vyžaduje osobitný právny predpis alebo iný právny základ spracúvania osobných údajov.</p> <p>31.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>31.4 Kategórie dotknutých osôb: zamestnanci, bývalí zamestnanci, bezpečnostní technici, technici požiarnej ochrany.</p> <p>31.5 Kategórie príjemcov: kontrolné orgány, lekári a zdravotné zariadenia, súdy, orgány činné v trestnom konaní, Sociálna poisťovňa, inšpektoráty práce, iný oprávnený subjekt v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov resp. iným osobitným právnym predpisom.</p> <p>31.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>31.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>31.8 Doba uchovávania osobných údajov: Doba uchovávania osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>31.8.1 Evidencia pracovných úrazov: 5 rokov</p> <p>31.8.2 Plnenie povinností zamestnávateľa na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia: 5 rokov po ukončení alebo zániku povinnosti</p> <p>31.8.3 Dokumentácia školení a preškolení z oblasti BOZP: 5 rokov</p> <p>31.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>31.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p>

15	IS	32	<p>32. Názov informačného systému: Zdravotná služba</p> <p>32.1 Účel spracúvania osobných údajov: spracovanie osobných údajov fyzických osôb (zamestnancov) vyplývajúcich z plnenia úloh pre prevádzkovateľa IS spojených so zabezpečením zdravotnej služby a s tým súvisiace úkony, evidencia zamestnancov z dôvodu zaradenia do kategórie rizík.</p> <p>32.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: titul, meno, priezvisko, bydlisko, sídlo, podpis, špecializácia, odbor, prípadne ďalšie, ak to vyžaduje osobitný právny predpis alebo iný právny základ spracúvania osobných údajov.</p> <p>32.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: zdravotný stav.</p> <p>32.4 Kategórie dotknutých osôb: zamestnanci, bývalí zamestnanci, poskytovatelia pracovnej zdravotnej služby.</p> <p>32.5 Kategórie príjemcov: kontrolné orgány, lekári a zdravotné zariadenia, súdy, orgány činné v trestnom konaní, Sociálna poisťovňa, inšpektoráty práce, iný oprávnený subjekt v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov resp. iným osobitným právnym predpisom.</p> <p>32.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>32.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>32.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>32.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>32.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p>
16	IS	33	<p>33. Názov informačného systému: Odbory</p> <p>33.1 Účel spracúvania osobných údajov: spracovanie osobných údajov fyzických osôb (zamestnancov) vyplývajúcich z členstva v odborovej organizácii a s tým súvisiace úkony.</p> <p>33.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, titul, bydlisko, telefónne číslo a osobné údaje na základe osobitných predpisov alebo súhlasu so spracovaním osobných údajov.</p> <p>33.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>33.4 Kategórie dotknutých osôb: zamestnanci, bývalí zamestnanci.</p> <p>33.5 Kategórie príjemcov: odborová organizácia.</p> <p>33.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>33.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>33.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>33.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>33.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: súhlas zamestnanca so zrážkou zo mzdy, súhlas so spracovaním údajov o členstve v odborovej organizácii.</p>

17	IS	34	<p>34. Názov informačného systému: Kamerový systém</p> <p>34.1 Účel spracúvania osobných údajov: monitorovanie verejných priestorov kamerovým systémom.</p> <p>34.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: videozáznam.</p> <p>34.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>34.4 Kategórie dotknutých osôb: osoby vstupujúce do monitorovaného verejného priestoru, občania.</p> <p>34.5 Kategórie príjemcov: polícia alebo orgány činné v trestnom konaní.</p> <p>34.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>34.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>34.8 Doba uchovávaní osobných údajov: Doba uchovávaní osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>34.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>34.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: Nariadenie EÚ č. 2016/679 článok 6, bod 1 písmeno a, d, f – spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, zákon č. 18/2018 Z. z., o ochrane osobných údajov v platnom znení - §13 bod 1 písmeno a, d, f.</p>
18	IS	35	<p>35. Názov informačného systému: Informovanie verejnosti</p> <p>35.1 Účel spracúvania osobných údajov: spracovanie, evidencia a zverejňovanie informácií a dokumentov za účelom informovania verejnosti a propagácie vlastnej činnosti prevádzkovateľa IS so zámerom budovať jeho dobré meno, propagovať prevádzkovateľa na jeho webovom sídle, v priestoroch prevádzkovateľa, na sociálnych sieťach.</p> <p>35.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: bežné osobné údaje.</p> <p>35.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>35.4 Kategórie dotknutých osôb: fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú zverejnené prevádzkovateľom - deti, žiaci, zákonní zástupcovia, zamestnanci prevádzkovateľa IS.</p> <p>35.5 Kategórie príjemcov: oprávnené osoby.</p> <p>35.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>35.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>35.8 Doba uchovávaní osobných údajov: Doba uchovávaní osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>35.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>35.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, Zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Informácie, ktoré sa dotýkajú osobnosti a súkromia fyzickej osoby, písomnosti osobnej povahy, podobizne, obrazové snímky a obrazové a zvukové záznamy týkajúce sa fyzickej osoby alebo jej prejavov osobnej povahy povinná osoba sprístupní len vtedy, ak to ustanovuje osobitný zákon, alebo s predchádzajúcim písomným súhlasom dotknutej osoby. Ak dotknutá osoba nežije, taký súhlas môže poskytnúť jej blízka osoba. Súhlas dotknutej osoby je podľa článku 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov, pričom dotknutá osoba má právo kedykoľvek odvolať svoj súhlas.</p>

19	IS	<p>40. Názov informačného systému: Evidencia majetku</p> <p>40.1 Účel spracúvania osobných údajov: vysporiadavanie nehnuteľností, vybavovanie žiadostí o prevod, prenájom, evidencia vecných bremien.</p> <p>40.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: bežné osobné údaje.</p> <p>40.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>40.4 Kategórie dotknutých osôb:</p> <p>40.5 Kategórie príjemcov: sprostredkovateľ, príjemcovia osobných údajov okrem orgánov verejnej moci sa nevyskytujú, zverejňujú sa osobné údaje v minimálnom rozsahu na zasadnutí obecného zastupiteľstva v súlade s ustanovením § 12 ods. 8 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.</p> <p>40.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>40.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>40.8 Doba uchovávania osobných údajov: Doba uchovávania osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>40.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>40.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákon č. 138/1990 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, zákon č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, Zákon č. 40/1964 Z. z. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.</p>
20	IS	<p>41. Názov informačného systému: Verejné obstarávanie</p> <p>41.1 Účel spracúvania osobných údajov: realizácia verejných obstarávaní, agenda verejného obstarávania – evidencia overovacích listín podpisov, evidencia splnomocnení, evidencia zamestnancov dodávateľov.</p> <p>41.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, titul, bydlisko, kontaktné údaje, číslo účtu, podpis, osobné údaje na certifikátoch a diplomoch.</p> <p>41.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>41.4 Kategórie dotknutých osôb: účastníci verejného obstarávania – fyzické osoby, zástupcovia právnických osôb účastných na verejnom obstarávaní.</p> <p>41.5 Kategórie príjemcov: Úrad pre verejné obstarávanie, Najvyšší kontrolný úrad, Protimonopolný úrad, orgány činné v trestnom konaní, všeobecné súdy, Európska komisia, iný oprávnený subjekt v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov resp. iným osobitným právnym predpisom.</p> <p>41.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>41.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>41.8 Doba uchovávania osobných údajov: Doba uchovávania osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>41.8.1 Účasť na výberových konaniach, verejných obstarávaníach a súťažiach: 10 rokov</p> <p>41.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>41.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p>

21	IS	42	<p>42. Názov informačného systému: Právne vzťahy</p> <p>42.1 Účel spracúvania osobných údajov: zabezpečenie právnej agendy, riešenie občianskoprávných, obchodnoprávných, pracovnoprávných záležitostí, zastupovanie v právnych sporoch pred súdmi, orgánmi verejnej správy, príprava podkladov ku konaniam, príprava a posudzovanie zmlúv, vysporiadavanie nehnuteľností, vybavovanie žiadostí o prevod, prenájom, podávanie právnych stanovísk, organizovanie OVS, dražieb, elektronických aukcií, zabezpečovanie procesu verejného obstarávania.</p> <p>42.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, titul, bydlisko, telefónne číslo a osobné údaje na základe osobitných predpisov alebo súhlasu so spracovaním osobných údajov.</p> <p>42.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>42.4 Kategórie dotknutých osôb: zamestnanci prevádzkovateľa IS, dlžníci, protistrany v sporoch.</p> <p>42.5 Kategórie príjemcov: sprostredkovateľ, exekútorské úrady, súdy, prokuratúra, orgány činné v trestnom konaní, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny a iné oprávnené subjekty.</p> <p>42.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>42.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>42.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>42.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>42.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákon č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 40/1964 Z. z. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.</p>
22	IS	45	<p>45. Názov informačného systému: Aktivačná činnosť a projekty ÚPSVaR</p> <p>45.1 Účel spracúvania osobných údajov: v rámci predmetného informačného systému dochádza k spracúvaniu osobných údajov fyzických osôb – uchádzačov o zamestnanie z ÚPSVaR SR vykonávajúcich aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec v zmysle § 52 Zákona o službách zamestnanosti.</p> <p>45.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, titul, bydlisko, telefónne číslo a osobné údaje na základe osobitných predpisov alebo súhlasu so spracovaním osobných údajov.</p> <p>45.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>45.4 Kategórie dotknutých osôb: uchádzači o zamestnanie z ÚPSVaR SR vykonávajúci u prevádzkovateľa aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec.</p> <p>45.5 Kategórie príjemcov: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny SR, iný oprávnený subjekt v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov resp. iným osobitným právnym predpisom.</p> <p>45.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>45.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>45.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>45.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>45.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: spracúvanie osobných údajov je povolené zákonom NR SR č. 5/2004 o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p>

23	IS	<p>47. Názov informačného systému: Evidencia návštev</p> <p>47.1 Účel spracúvania osobných údajov: identifikácia fyzickej osoby pri jej jednorazovom vstupe do priestorov prevádzkovateľa.</p> <p>47.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, číslo občianskeho preukazu/služobného preukazu, čas príchodu a odchodu, podpis.</p> <p>47.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>47.4 Kategórie dotknutých osôb: fyzické osoby, ktorá vstupujú do priestorov prevádzkovateľa za účelom jej návštevy.</p> <p>47.5 Kategórie príjemcov: súdy, orgány činné v trestnom konaní, inšpektori Úradu na ochranu osobných údajov SR, iný oprávnený subjekt v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov resp. iným osobitným právnym predpisom.</p> <p>47.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>47.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>47.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>47.8.1 Kniha návštev: 1 rok</p> <p>47.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>47.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: čl. 6 ods. 1 písm. a) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ust. § 13 ods. 1 písm. a) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p>
24	IS	<p>51. Názov informačného systému: Oznamovanie protispoločenskej činnosti</p> <p>51.1 Účel spracúvania osobných údajov: evidencia oznámení kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti, prešetrovanie podnetov.</p> <p>51.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: meno, priezvisko, titul, bydlisko, telefónne číslo a osobné údaje na základe osobitných predpisov alebo súhlasu so spracovaním osobných údajov.</p> <p>51.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>51.4 Kategórie dotknutých osôb: oznamovateľ, osoba, proti ktorej podnet smeruje.</p> <p>51.5 Kategórie príjemcov: orgány verejnej moci podľa príslušných právnych predpisov.</p> <p>51.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>51.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>51.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>51.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>51.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p>

25	IS	53	<p>53. Názov informačného systému: Žiadosti a prihlášky</p> <p>53.1 Účel spracúvania osobných údajov: vybavovanie a evidencia žiadostí, prihlášok a iných tlačív. V prípade, že u Prevádzkovateľa podávate niektorú so žiadostí (napr. žiadosť na vyrubenie dane, na stavebné povolenie, vyrub drevín a pod.), prihlášok (napr. do záujmových krúžkov, na rôzne aktivity, ktoré organizujú prevádzkovatelia, na obedy v školskej jedálni a pod.), prípadne vyplňte iné tlačivá bude Prevádzkovateľ spracúvať Vaše údaje uvedené v konkrétnej žiadosti ako orgán verejnej moci v súlade s čl. 6 ods. 1 všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov.</p> <p>53.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: titul, meno, priezvisko, trvalý pobyt, prechodný pobyt, dátum narodenia, kontaktné údaje žiadateľa, ďalšie údaje nevyhnutné pre vybavenie žiadosti.</p> <p>53.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>53.4 Kategórie dotknutých osôb: žiadateľ, blízke osoby žiadateľa.</p> <p>53.5 Kategórie príjemcov: súdy, orgány činné v trestnom konaní, iné orgány verejnej moci.</p> <p>53.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>53.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>53.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>53.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>53.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: súhlas dotknutej osoby v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. e), c) a b) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).</p>
26	IS	54	<p>54. Názov informačného systému: Zmluvy a predzmluvné vzťahy</p> <p>54.1 Účel spracúvania osobných údajov: uzatvorenie a plnenie zmluvného vzťahu. V prípade, že sa chystáte s Prevádzkovateľom uzatvoriť zmluvný vzťah (napríklad zmluvu o nájme, kúpnu zmluvu, darovaciu zmluvu a pod.), prípadne vediete rokovania, ktoré majú vyústiť do uzatvorenia zmluvného vzťahu, bude Prevádzkovateľ spracúvať Vaše údaje v súlade s čl. 6 ods. 1 písm. b) všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov – spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadostí dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy.</p> <p>54.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: titul, meno, priezvisko, trvalý pobyt, prechodný pobyt, dátum narodenia, kontaktné údaje zmluvných strán, ďalšie údaje nevyhnutné pre uzatvorenie a plnenie zmluvy.</p> <p>54.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>54.4 Kategórie dotknutých osôb: fyzická osoba, ktorá je zmluvnou stranou a jej blízke osoby.</p> <p>54.5 Kategórie príjemcov: súdy, orgány činné v trestnom konaní, iné orgány verejnej moci.</p> <p>54.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>54.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>54.8 Doba uchovávanía osobných údajov: Doba uchovávanía osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>54.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>54.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: čl. 6 ods. 1 písm. b) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) – spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadostí dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy.</p>

27	IS	55	<p>55. Názov informačného systému: Zisťovania web stránky</p> <p>55.1 Účel spracúvania osobných údajov: ukladanie, zasielanie a spracovanie údajov o používaní a prehliadaní stránky pre účely poskytovania personalizovaných služieb, reklamy a analýzy návštevnosti v rámci Google, Facebook, a pod.</p> <p>55.2 Kategórie spracúvaných osobných údajov: Cookies sú malé súbory zasielané webovými stránkami a ukladané do prehliadača používateľa. Cookies umožňujú napr. zber údajov o používaní stránok, prihlasovaní na stránky, údajov o voľbách, výberoch a nastaveniach stránok uskutočnených návštevníkmi. Osobné údaje zhromažďujeme len v prípade, že nám ich sami dobrovoľne poskytnete. Údaje, ktoré spracúvame, sa použijú výhradne na účel, na ktorý ste dali súhlas, ak platná legislatíva neumožňuje inak. Budeme uchovávať vaše osobné údaje len po nevyhnutnú dobu nato, aby sa dosiahol účel služby, ktorú ste si vyžiadali, alebo účel, na ktorý ste dali svoj súhlas, ak platná legislatíva neumožňuje inak.</p> <p>55.3 Osobitné kategórie spracúvaných osobných údajov: nespracúvajú sa osobitné kategórie osobných údajov.</p> <p>55.4 Kategórie dotknutých osôb: fyzická osoba, ktorá navštevuje web stránku.</p> <p>55.5 Kategórie príjemcov: oprávnené osoby, súdy, orgány činné v trestnom konaní, iné orgány verejnej moci.</p> <p>55.6 Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: neuskutočňuje sa.</p> <p>55.7 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa.</p> <p>55.8 Doba uchovávania osobných údajov: Doba uchovávania osobných údajov vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu prevádzkovateľa, do ktorých možno nahliadnuť u prevádzkovateľa.</p> <p>55.9 Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné): Primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia a záruky prijaté v dokumentácii k ochrane osobných údajov a realizované oprávnenými osobami, technickým a softvérovým zabezpečením.</p> <p>55.10 Právny základ spracúvania osobných údajov: súhlas dotknutej osoby v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. b) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) – spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy.</p>
----	----	----	--